

EXECUTIVE

EXECUTIVE

PDD

IA en la Empresa: de la Estrategia al Caso de Uso

Programa bajo el entorno de Microsoft
365 Copilot



Impulsa tu productividad
con inteligencia artificial
para tomar mejores
decisiones y generar mayor
impacto

20 SESIONES (1 POR SEMANA)

Online y en directo



ÍNDICE

Introducción	PÁG. 3
Objetivos y Datos Clave	PÁG. 4
Sobre thePower	PÁG. 5
Claustro	PÁG. 6
Plan de Estudios	PÁG. 7
Para quién y Calendario	PÁG. 10

La productividad en la era de la IA no consiste en trabajar más rápido, sino en tomar mejores decisiones y liberar el talento humano para aquello que realmente genera valor.

El liderazgo del futuro se mide por la capacidad de combinar inteligencia artificial con criterio, propósito y responsabilidad.

Satya Nadella
CEO de Microsoft



INTRODUCCIÓN

En el entorno empresarial actual, la ventaja competitiva ya no depende exclusivamente del talento o la experiencia, sino de la capacidad de integrar la inteligencia artificial en la toma de decisiones, el diseño de procesos y la ejecución diaria del trabajo. **La productividad en la era de la IA implica trabajar con mayor claridad, velocidad y criterio, optimizando el análisis, la generación de contenidos, la automatización de tareas y la gestión operativa.**

Las organizaciones que dominan estas capacidades no solo reducen tiempos y costes, sino que elevan la calidad de sus decisiones y su capacidad de adaptación.

El Programa Ejecutivo de **IA en la Empresa: de la Estrategia al Caso de Uso** en thePower está diseñado para dotar a los participantes de herramientas prácticas, metodologías aplicables y casos reales que les permitan integrar la IA en su día a día profesional. A través de un enfoque eminentemente práctico, el programa busca transformar la forma en que los profesionales analizan, deciden y ejecutan, convirtiendo la IA en una palanca estratégica para maximizar rendimiento, eficiencia e impacto en sus organizaciones.



OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el programa de Productividad con IA en thePower, los participantes habrán desarrollado capacidades avanzadas para integrar la inteligencia artificial en sus procesos de trabajo, optimizar la toma de decisiones y aumentar de forma tangible su impacto profesional. Serán capaces de analizar información con mayor profundidad, automatizar tareas de bajo valor, estructurar flujos de trabajo más eficientes y diseñar sistemas que multipliquen su rendimiento individual y el de sus equipos.

Además, comprenderán cómo aplicar la IA con criterio estratégico y responsabilidad, alineando su uso con los objetivos y prioridades de la organización. Este enfoque integral les permitirá trabajar con mayor claridad, velocidad y precisión, generar valor sostenible y convertir la inteligencia artificial en una verdadera palanca de competitividad y crecimiento empresarial.

OBJETIVOS

Desarrollar la Integración Estratégica de la IA en Procesos Clave

Optimizar la Toma de Decisiones Basada en Datos e IA

Automatizar Tareas de Bajo Valor para Maximizar el Impacto

Diseñar Flujos de Trabajo Inteligentes y Escalables

Potenciar el Análisis y la Síntesis de Información Compleja

Incrementar la Eficiencia Operativa con Herramientas de IA

Fomentar un Uso Ético y Responsable de la Inteligencia Artificial

Mejorar la Productividad Individual y del Equipo con IA

Impulsar la Innovación Aplicada a Casos Reales de Negocio

Convertir la IA en una Palanca de Ventaja Competitiva



DATOS CLAVE

- Duración:**
- 🕒 20 semanas | 40 horas lectivas
 - 🕒 Una sesión/semana: miércoles de 18:30 a 20:30
 - 📅 Fecha de inicio: **miércoles 30 de septiembre del 2026**

- Modalidad:**
- 📺 Clases online y en directo.
Grabación de clases: si no puedes asistir en directo, podrás verlas en diferido ya que las clases son grabadas.

Titulación: Título propio (cumpliendo con los requisitos de evaluación).

Metodología: Clases magistrales online, en directo con metodología skill-based y entorno IA Microsoft 365 Copilot.

Evaluación:
Asistencia al 75% de las sesiones en directo (15 de 20). Examen tipo Test después de cada sesión.





EL GRUPO EDUCATIVO MÁS INNOVADOR DEL MUNDO

- 👤 **+200.000** alumnos
- 👥 **+400.000** seguidores en RRSS
- 📁 **+600** empresas han confiado en nosotros
- 💬 **+500** profesionales
- ★ **4,7/5** en Trustpilot

⚡ **Nº1** Start-ups españolas según LinkedIn

FARMACIA



NEGOCIO



EXECUTIVE

OPOSICIONES



TECH / IA



Power

B2B/B2G



FORMACIÓN PROFESIONAL

PROMETEO



CLAUSTRO

Director Académico



ALBERTO
RIVERA

*Director de Tecnología
e IA | Adopción de IA
en organizaciones*



DAVID
DIX

*Innovador en IA,
Especialista en
Automatización y
Chatbots*



JAIME
ROLLÓN

*Data Scientist | Data
Analyst*



IÑIGO
LLORENTE

*Consultor IA |
Desarrollador de
Microsoft*

PLAN DE ESTUDIOS

El plan de estudios se divide en cinco módulos que se desarrollarán a lo largo de las 20 semanas del programa. Este recorrido formativo está diseñado para capacitar a los participantes en la integración estratégica de la inteligencia artificial en su entorno profesional, permitiéndoles optimizar procesos, mejorar la calidad de sus decisiones y aumentar su impacto individual y organizacional. A través de un enfoque práctico y aplicado, el programa busca convertir la IA en una herramienta real de productividad, eficiencia y generación de valor sostenible.

MÓDULOS

- UNO** ——— Fundamentos de IA y productividad aplicada
- DOS** ——— Análisis, síntesis y toma de decisiones con IA
- TRES** ——— Automatización, agentes y optimización de procesos
- CUATRO** — Ejecución estratégica e integración operativa de la IA
- CINCO** ——— Innovación, escalabilidad y ventaja competitiva

DESAYUNOS EJECUTIVOS



Además, durante el programa te invitaremos a tres desayunos ejecutivos, los cuales serán informados a lo largo del programa. En estos desayunos tendrás la oportunidad de conocer al resto de participantes de forma presencial y disfrutar de una ponencia con expertos. Estas ponencias se grabarán en caso de NO poder acudir en persona.

Módulo 1: Fundamentos de trabajo con IA**AWARENESS + KICK OFF
(STATE OF ART AI)****Módulo 1 | Semana 1**

Sesión inicial para alinear expectativas, generar conciencia sobre el potencial estratégico de la IA y entender el estado actual de la tecnología. Establecemos el punto de partida común y el marco de trabajo para el desarrollo del programa

**CONFIGURACIÓN DE
ENTORNO Y META-
PROMPTING****Módulo 1 | Semana 2**

Diseño de prompts estructurados y reutilizables
Framework de meta-prompting para casos complejos.
Configuración de herramientas (SharePoint, Copilot, agentes)

**GESTIÓN DOCUMENTAL
INTELIGENTE****Módulo 1 | Semana 3**

Comparación automática de versiones de documentos
Clasificación y categorización sin estructura previa
Tagging inteligente y recuperación de información
Versionado y trazabilidad documental

**CREACIÓN Y GESTIÓN DE
BASES DE CONOCIMIENTO****Módulo 1 | Semana 4**

Indexación y reutilización de conocimiento histórico
Agentes especializados sobre repositorios documentales
Modelos de conocimiento sector/cliente específicos

Módulo 2: Análisis de información**ANÁLISIS EXPLORATORIO
DE DATOS (EDA
CONVERSACIONAL)****Módulo 2 | Semana 5**

Exploración de datasets con lenguaje natural
Detección de patrones, desviaciones y anomalías
Análisis de datos estructurados y desestructurados
Validación y cruce de información

**RESEARCH Y SÍNTESIS
DE INFORMACIÓN****Módulo 2 | Semana 6**

Investigación estructurada en fuentes públicas/privadas
Consolidación de información dispersa
Extracción de insights clave desde documentos extensos
Benchmarking y análisis comparativos

**ANÁLISIS DE RIESGOS Y
DETECCIÓN DE RED FLAGS****Módulo 2 | Semana 7**

Identificación de patrones de riesgo
Análisis predictivo sobre datos históricos
Detección de inconsistencias y puntos ciegos
Generación de playbooks preventivos

**ANÁLISIS CRÍTICO Y
CHALLENGER DE MODELOS****Módulo 2 | Semana 8**

Revisión crítica de modelos, frameworks y documentos
Evolución iterativa con detección de mejoras
Análisis de calidad y control de entregables
Mitigación de sesgos cognitivos

PROYECTO I

Módulo 3: Generación de contenido**DOCUMENTACIÓN
TÉCNICA Y CORPORATIVA****Módulo 3 | Semana 9**

Generación de políticas, procedimientos y normativas
 Creación de documentos desde plantillas estandarizadas
 Resúmenes ejecutivos y opiniones técnicas
 Redacción asistida de documentos estratégicos

**GENERACIÓN DE MODELOS
Y FRAMEWORKS****Módulo 3 | Semana 10**

Diseño de modelos operativos y de negocio
 Creación de frameworks de referencia reutilizables
 Business rules y sistemas de validación
 Definición de KPIs y sistemas de medición

**PROPUESTAS Y
PRESENTACIONES****Módulo 3 | Semana 11**

Generación de propuestas comerciales y técnicas
 Creación de presentaciones ejecutivas
 Adaptación a plantillas corporativas
 Escritura de documentos persuasivos

**NORMALIZACIÓN DE
OUTPUTS RECURRENTES****Módulo 3 | Semana 12**

Flujos normalizados (reunión → acta → resumen)
 Generación de documentos similares
 Consolidación de información repetitiva
 Estandarización de formatos y narrativas

Módulo 4: Agentes, Operaciones y Procesos**OPTIMIZACIÓN Y
SEGUIMIENTO DE AGENTES****Módulo 4 | Semana 13**

Construcción y validación
 Mantenimiento - Mejora
 Comunicación y tracking

AGENTES FRONTIER**Módulo 4 | Semana 14**

Capacidades y lanzamiento
 Evaluación y normalización

**DIAGNÓSTICO
OPERACIONAL | DISEÑO DE
SOLUCIONES TO-BE****Módulo 4 | Semana 15**

"Análisis rápido de procesos e ineficiencias
 Scoring de madurez y evaluación de gaps
 Priorización de iniciativas de mejora
 Definición de modelos operativos objetivo
 Diseño de procesos optimizados
 Roadmaps de transformación
 Análisis de impacto y viabilidad"

**GESTIÓN DE PROYECTOS Y
PLANIFICACIÓN****Módulo 4 | Semana 16**

"Estructuración de proyectos (épicas, tareas, hitos)
 Estimación de esfuerzo y detección de dependencias
 Captura y consolidación de requisitos
 Preparación de demos y entregables"

Módulo 5: Gestión del Cambio y Mediciones**ADOPCIÓN DE LA IA****Módulo 5 | Semana 17**

Exploramos cómo integrar la IA en la organización de forma estratégica y alineada al negocio
Identificamos capacidades clave, casos prioritarios y el roadmap para una implementación efectiva

GESTIÓN DEL CAMBIO**Módulo 5 | Semana 18**

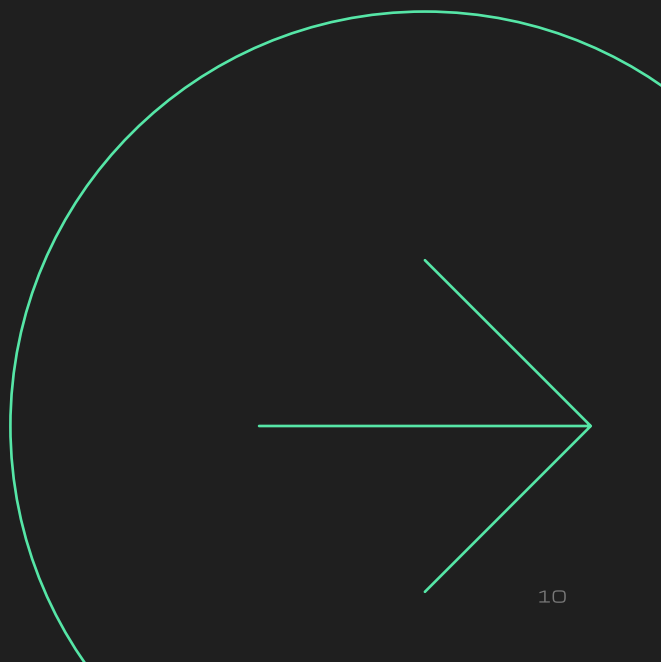
Abordamos cómo preparar a las personas y a la cultura organizativa para trabajar con IA
Claves para reducir resistencias, impulsar la adopción y fomentar una mentalidad data-driven

**CAPTURAR LA
PRODUCTIVIDAD (ROI +
QUICK WINS)****Módulo 5 | Semana 19**

Aprendemos a identificar oportunidades de alto impacto y rápida implementación
Medimos el retorno (ROI) y diseñamos quick wins que demuestren valor desde las primeras fases

**STATE OF ART AI +
CONCLUSIONES****Módulo 5 | Semana 20**

Revisamos las tendencias actuales y el estado del arte en IA aplicada a empresa
Cerramos con aprendizajes clave y próximos pasos para consolidar la estrategia de IA

PROYECTO II

PARA QUIÉN



 **Directores** de Marketing / Tecnología / Generales / Financieros / RRHH / Innovación / Operaciones

 **Emprendedores** y Fundadores de Start-ups

 **Gerentes** de Desarrollo de Talento / Comunicación y RRPP

 **Profesionales y Project Managers** que buscan mejorar su productividad

 **Líderes** de Experiencia de Cliente (CX) y Transformación Digital

REQUISITOS

Mínimo de diez años de experiencia laboral.

Grado Medio

Grado Superior

Grado Universitario

Licenciatura

Diplomatura

CALENDARIO

INICIO
miércoles
30/09/2026

HORARIO:
miércoles
18:30 a 20:30

A photograph of a crowd of people at a conference or event. In the foreground, a man in a dark suit is gesturing with his right hand raised. The crowd consists of various individuals, some looking towards the camera and others looking away. The background features a large, ornate column and a staircase. The lighting is dim, with a bright spot from a stage light visible in the upper right. The word "EXECUTIVE" is overlaid in large, white, sans-serif capital letters across the center of the image.

EXECUTIVE